מועצה מקומית
מגדל

Local Council
Migdal

י״ח אדר, תשפ״א

2 מרץ, 2021

לכבוד:

מר נתנאל אלפסי – ראש המועצה

הגב׳ חגית עוקבי- סגנית ראש המועצה

עו״ד ציון טייב – סגן ומ״מ ראש המועצה

מר משה ויצמן- חבר המועצה

מר יוסף בן אודיז – חבר מועצה

עו״ד יאיר חורי- חבר המועצה

מר רוברט אמרוסי- חבר המועצה

ג,א.נ,

הנדון: סדר היום ישיבת מליאת המועצה מס׳ 02/2021

הנני מתכבד להזמינכם לישיבת מליאת המועצה אשר תתקיים

ביום ראשון א׳ בניסן תשפ״א 14/03/2021 בשעה 18:15, באולם המועצה

סדר היום:

1. אישור פרוטוקול מליאת המועצה שלא מן המניין מס׳ 01/2021 מיום 24/01/2021 המצ״ב.
2. אישור פרוטוקול מליאת המועצה מס׳ 18/2020 מיום 24/01/2021 המצ״ב.
3. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 827 ע״ס 20,000 ₪ , עבור מצלמות בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 20,000 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
4. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 828 ע״ס 20,000 ₪ , עבור תאורת חירום בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 20,000 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
5. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 829 ע״ס 13,567 ₪ , עבור שילוט בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 13,567 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
6. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 830 ע״ס 23,567 ₪ , עבור ציוד הצלה ובטיחות בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 23,567 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
7. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 831 ע״ס 20,000 ₪ , עבור שיפוץ סוכת המציל בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 20,000 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
8. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 832 ע״ס 10,000 ₪ , עבור שילוט בחופי הרחצה (מקטע חוף).
   במימון: 10,000 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
9. פתיחת תב״ר חדש מס׳ 833 ע״ס 400,000 ₪ , עבור תאורת רחוב בהתייעלות אנרגטית.
   במימון: 400,000 ₪ משרד הפנים. מצ״ב אישור משרד הפנים.
   בימים הקרובים יישלח תוכנית של מהנדס המועצה.

המשך.....

המשך סדר יום ישיבת מליאת המועצה מס' 02/2021

10. פתיחת תב"ר חדש מס' 834 ע"ס 2,000,000 ₪ , עבור פיתוח כבישים חדשים ותיקון כבישים ישנים. מצ"ב רחובות הכבישים שיטופלו.
1,000,000 ,₪ מתב"ר זה יבוצע במכרז פומבי.
300,000 ₪ , מתב"ר זה יבוצע ע"י משכ"ל לטובת תיקונים שוטפים, כבישים, מדרכות וקירות.
700,000 ₪ , מתב"ר זה יישאר עד להחלטה ואישור סופי של רוב חברי המליאה לגבי ייעוד ההוצאה.
אומדנים יישלחו בימים הקרובים.

11. הגדלת תב"ר מס' 791 עבור השלמת עבודות במרכז הנוער מסכום 125,000 ₪ , לסכום של 157,000 ₪ , מקורות המימון: 30,000 ₪ מפעל הפיס ו-2000 ₪ קרנות הרשות.

12. פתיחת תב"ר חדש מס' 835 ע"ס 499,375 ₪ עבור הקמה ,תכנון שדרוג תפעול ותחזוקה של מיזמים דיגיטליים מתקדמים. מקורות מימון: 374,531 ₪ משרד הדיגיטל הלאומי, 124,844 ₪ קרנות הרשות.

13. פתיחת תב"ר חדש מס' 836 ע"ס 100,000 ₪ , עבור גינון, שיפור וחזות במעיין נון ובית העלמין, מקורות המימון: קרנות הרשות.

14. סגירת תברים ע"פ הרשימה:

מספר תב"ר	שם תב"ר	סכום התב"ר	עודף / (גירעון) בתב"ר	התקבל ממשרד הפנים	התקבל ממשרד התחבורה
731	איבזור מרכז הפעלה	₪ 22,984	-	₪ 22,983	-
704	סיוע באחזקת בסיס	₪ 14,000		₪ 13,998	
777	פיצוי בגין עקירת עצים לחקלאים	₪ 339,042		₪ 23,337	

15. עדכון חוק עזר בנושא שילוט מצ"ב עדכון חוק העזר.

בכבוד רב,
דורון אבישון – מנכ"ל המועצה

דורון אבישון
מנכ"ל מועצה מקומית מגדל

העתק:

עו"ד אייל פרח – יועמ"ש

הגב' איריס שחף – מבקרת המועצה

3

ד' בשבט, תשפ"א

17/01/2021

לכבוד

מ. מ. מגדל

הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי חופי רחצה מצלמות - 2020

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א. מס' ההתחייבות במרכבה: 1001363418

ב. תיאור ההתחייבות: מצלמות - 2020

ג. תקנה תקציבית מלאה: 18-11-04-01

ד. אומדן מימון מלא של הבקשה: 20,000 ש"ח

ה. סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה: 20,000 ש"ח

ו. תוקף ההתחייבות: מ 17.01.2021 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור "צו תחילת עבודה" - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:

א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).

ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.

ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחייבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין.

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

איתן כהן	מנהל אגף תקצוב ותשלומים	בתאריך: 16.12.2020	20:23
ראני נוגיידאת	סגן חשב בכיר משרד הפנים	בתאריך: 17.01.2021	12:14

ד' בשבט, תשפ"א
17/01/2021

לכבוד

מ. מ. מגדל

הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי חופי רחצה תאורת חירום - 2020

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א. מס' ההתחייבות במרכבה: 1001363416

ב. תיאור ההתחייבות: תאורת חירום - 2020

ג. תקנה תקציבית מלאה: 18-11-04-01

ד. אומדן מימון מלא של הבקשה: 20,000 ש"ח

ה. סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה: 20,000 ש"ח

ו. תוקף ההתחייבות: מ 17.01.2021 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור "צו תחילת עבודה" - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:

א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).

ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.

ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחיבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין. .

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

איתן כהן	מנהל אגף תקצוב ותשלומים	בתאריך: 16.12.2020	20:23
ראני נוגיידאת	סגן חשב בכיר משרד הפנים	בתאריך: 17.01.2021	12:14

ד' בשבט, תשפ"א
17/01/2021

לכבוד

מ. מ. מגדל

<u>הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי תופי רחצה שילוט חופים - 2020</u>

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א. מס' ההתחייבות במרכבה: 1001363419

ב. תיאור ההתחייבות: שילוט חופים - 2020

ג. תקנה תקציבית מלאה: 18-11-04-01

ד. אומדן מימון מלא של הבקשה: 13,567 ש"ח

ה. סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה: 13,567 ש"ח

ו. תוקף ההתחייבות: מ 17.01.2021 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור "צו תחילת עבודה" - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:

א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).

ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.

ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחיבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין. .

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

איתן כהן	מנהל אגף תקצוב ותשלומים	בתאריך: 16.12.2020	20:23
ראני נוג'ידאת	סגן חשב בכיר משרד הפנים	בתאריך: 17.01.2021	12:14

כחי בכסלו, תשפ״א
14/12/2020

לכבוד

מ. מ. מגדל

הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי חופי רחצה ציוד הצלה ובטיחות 2020

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א. מס׳ ההתחייבות במרכבה: 1001344235

ב. תיאור ההתחייבות: ציוד הצלה ובטיחות 2020

ג. תקנה תקציבית מלאה: 18-11-04-01

ד. אומדן מימון מלא של הבקשה: 23,567 ש״ח

ה. סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה: 23,567 ש״ח

ו. תוקף ההתחייבות: מ 14.12.2020 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור ״יצו תחילת עבודה׳ - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:

א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).

ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.

ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחייבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין. .

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע״י:

סיון להבי	מנהל אגף בכיר תקצוב, בקרה ופיתוח	בתאריך: 24.11.2020	10:46
ראני נוג׳ידאת	סגן חשב משרד הפנים	בתאריך: 14.12.2020	15:06

כח' בכסלו, תשפ"א

14/12/2020

לכבוד

מ. מ. מגדל

הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי חופי רחצה שיפוץ סוכת מציל 2020

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א.	מס' ההתחייבות במרכבה:	1001344234
ב.	תיאור ההתחייבות:	שיפוץ סוכת מציל 2020
ג.	תקנה תקציבית מלאה:	18-11-04-01
ד.	אומדן מימון מלא של הבקשה:	20,000 ש"ח
ה.	סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה:	20,000 ש"ח
ו.	תוקף ההתחייבות:	מ 14.12.2020 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור "יצו תחילת עבודה" - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:
   א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).
   ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.
   ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחיבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין. .

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

סיון להבי	מנהל אגף בכיר תקצוב, בקרה ופיתוח	בתאריך: 24.11.2020	10:46
ראני נוגיידאת	סגן חשב משרד הפנים	בתאריך: 14.12.2020	15:06

משרד הפנים

כחי בכסלו, תשפ"א

14/12/2020

לכבוד

מ. מ. מגדל

<u>הנדון: התחייבות תקציבית - אגף אתרי חופי רחצה שילוט בחופים 2020</u>

1. בהתאם לקריטריונים שאישר המשרד, הננו מאשרים השתתפות משרד הפנים במימון פרויקט אשר יבוצע על ידכם ופרטיו להלן:

א. מס' ההתחייבות במרכבה: 1001344233

ב. תיאור ההתחייבות: שילוט בחופים 2020

ג. תקנה תקציבית מלאה: 18-11-04-01

ד. אומדן מימון מלא של הבקשה: 10,000 ש"ח

ה. סכום ההיתחייבות המאושר של הבקשה: 10,000 ש"ח

ו. תוקף ההתחייבות: מ 14.12.2020 עד 31.12.2022

ז. בעניין התחייבויות מותנות אשר מחייבות אישור "יצו תחילת עבודה" - אנא בדיקתכם אל מול הנוהל בשנת ההתחייבות הרלוונטית.

2. התחייבותנו במימון הפרויקט תהיה על פי התנאים הבאים ובכפוף אליהם:

א. משרד הפנים שומר לעצמו את הזכות לבטל התחייבות זו במידה ומגיש הבקשה לא יתחיל בביצוע הפרויקט בתוך 180 יום מהתאריך הנקוב בראש ההתחייבות או במידה ותוקף ההתחייבות יפוג .הגשת חשבונות לתשלום בגין ההתחייבות יתקבלו בהתאם לתוקף ההתחייבות האמור בסעיף 1(ו).

ב. אחריות לביצוע הפרויקט ומימוש התקציב מוטלת על מגיש הבקשה. בכלל זאת, מגיש הבקשה יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי הנזק או לכל תשלום אחר אשר יגרם בגין ביצוע הפרויקט או כתוצאה ממנו. על משרד הפנים לא תחול כלפי כל אדם או גוף שום התחייבות כספית או משפטית או כל התחייבות אחרת בקשר לביצוע הפרויקט נשוא הבקשה.

ג. כל שינוי בבקשה דורש את אישורם של שני מורשי החתימה טרם מימוש ההתחייבות או יתרת ההתחייבות, ובכללם חשב המשרד או סגנו.

3. השתתפות משרד הפנים בפרויקט מותנית בהעברת הטפסים המלאים על-פי הנדרש ועמידה בכל התנאים כמפורט בנוהל, לרבות, פירוט הפרויקט, העבודה וכן כמויות רלוונטיות. הגשת חשבונות ביצוע וחשבוניות מס כחוק הינה באחריות מבקש הבקשה אשר ייבדקו על-ידי גורם מוסמך מטעמו. כתנאי לשחרור התשלום, המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הצהרות של מגיש הבקשה או גורמים מקצועיים אחרים. למען הסר ספק. לא יבוצעו תשלומים בגין פעולות שבוצעו טרם קבלת התחייבות חתומה כדין. .

4. הבקשה ואופן מימוש הפרוייקט הינם בהתאם להנחיות ולנוהל באתר משרד הפנים.

https://govextra.gov.il/moin/local-authorities/local-authorities בתחום ממשלת ישראל.

5. התחייבות זו מבטלת כל התחייבות קודמת. רק בקשת תמיכה בתוקף אשר חתומה בידי שני מורשי החתימה תחייב את המשרד.

בכבוד רב,

בקשה/התחייבות זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

סיון להבי	מנהל אגף בכיר תקצוב, בקרה ופיתוח	בתאריך: 24.11.2020	10:46
ראני נוג'ידאת	סגן חשב משרד הפנים	בתאריך: 14.12.2020	15:06

19 דצבמר 2020

לכבוד
מר אורי אילן
ממונה מחוז צפון
משרד הפנים

הנדון: **<u>בקשה להיתר אשראי- הלוואות פיתוח 2021- מועצה מקומית מגדל</u>**

1. להלן בקשה למתן היתר אשראי לצורך הלוואות פיתוח לשנת 2021 עבור מועצה מקומית מגדל על פי הפירוט הבא:

תיאור הפרויקט	שם הפרויקט	עלות צפויה בש"ח כולל מע"מ	הערות
פיתוח כביש מספר 11 - מבנה 8	פיתוח כביש מספר 11 - מבנה 8	200,000	א
טיפול בכבישים קיימים	מבנה 1- תיקונים כללים - עבודות סלילה ,אספלט מעקות בטיחות, צביעה, קירות תמך	620,000	ב
	מבנה 2 - רחוב המנגו	62,000	ד
	מבנה 3 - רחוב הכלניות	93,000	ה
	מבנה 4 - רחוב המיסדים	200,000	ו
	מבנה 5 - רחוב השיטה	13,000	ז
	מבנה 6 – כביש המחבר בין רחוב השיטה לרחוב הברוש	682,000	ח
	מבנה 7 - רחוב הכרכום	130,000	ט
סה"כ		2,000,000	

2. המועצה מצהירה כי ביכולתה לעמוד בהחזרי ההלוואה המבוקשת ע"ס 2 מלש"ח לשנת 2021. כושר החזר זה נשען על גידול צפוי בהכנסות מארנונה בשנת 2021 בשל פתיחה צפויה של מלון חדש (י.ם מועדון ים אמפא) במחצית הראשונה של 2021 וכן בשל גידול צפוי בקבלת טופסי 4 .יש לציין כי אין מציניג של משרד ממשלתי כלשהו באשר לפרויקטים המתוארים מעלה.

3. **<u>הערות והסברים על הפרויקטים השונים:</u>**

א. <u>פיתוח כביש מספר 11 – מבנה 8:</u>
בהתאם לפס"ד שניתן למועצה , המועצה התחייבה לפתח את כביש מספר 11 לאלתר. הסכום המצויין בטבלה זו הינו 200 אש"ח ומהווה השלמה לפרויקט זה.

ב. <u>מבנה 1- תיקונים כללים - עבודות סלילה ,אספלט, צביעה</u>

הסעיף עוסק בתיקוני בורות ,קירות תמך, מפגעים והטלאת כבישים ברחבי היישוב.

ג. <u>מבנה 2 - רחוב המנגו + מבנה 3 - רחוב הכלנית + מבנה 4 - רחוב המייסדים</u>
הסעיף עוסק בהטלאת הכביש (קרצוף וסלילה מחדש) והקמת מדרכות ברחובות המנגו , הכלנית והמייסדים.

ד. <u>מבנה 5 - רחוב השיטה</u>
הסעיף עוסק בהוספת באמפרים להאטת התנועה בקרב צעירי היישוב.

ה. <u>מבנה 6 - כביש המחבר בין רחוב השיטה לרחוב הברוש</u>
הסעיף עוסק בהקמת כביש המחבר בין רחוב השיטה לרחוב הברוש .

ו. <u>מבנה 7 - רחוב הכרכום</u>
הסעיף עוסק בקרצוף וסלילת הכביש מחדש לרבות הסדרת מדרגות ציבוריות.

בברכה,

דניאל גולדשטיין

גזבר מועצה מקומית מגדל

העתק:

נתנאל אלפסי – ראש המועצה

אמיל סלימאן- מהנדס המועצה

עומר רביע – מנהל חשבונות ראשי

תיאור הפרויקט	שם הפרויקט	עלות צפויה בש"ח כולל מע"מ	הערות
פיתוח כביש מספר 11 - מבנה 10	פיתוח כביש מספר 11 - מבנה 11	200,000	א
טיפול בכבישים קיימים	מבנה 1- תיקונים כללים - עבודות סלילה ,אספלט מעקות בטיחות, צביעה, קירות תמך	620,000	ב
	מבנה 3 - רחוב המנגו	62,000	ד
	מבנה 4 - רחוב הכלניות	93,000	ה
	מבנה 5 - רחוב המיסדים	200,000	ו
	מבנה 6 - רחוב השיטה	13,000	ז
	מבנה 7 - כביש המחבר בין רחוב השיטה לרחוב הברוש	682,000	ח
	מבנה 8 - רחוב הכרכום	130,000	ט
סה"כ		2,000,000	

מפעל הפיס

6 ספטמבר, 2020
י״ז אלול, תש״ף

מועצה מקומית מגדל
15. 09. 2020
נתקבל

לכבוד
מר נתנאל אלפסי
ראש המועצה המקומית
מגדל
שלום רב,

הנדון: השלמת מימון למיזמים במסגרת תכנית החומש

1. הריני מתכבד להודיעך כי בהתאם לפנייתכם מיום 7.7.20 ואישור מנהל אגף הקצאות במפעל הפיס מיום 12.8.20, אושרה בקשתכם לתקציב בסך 343,750 ₪ עבור המענקים הבאים:
   א. תכניות הפעלה לרווחה וקהילה- סך 30,000 ₪.
   ב. תכניות הפעלה לנוער וצעירים- סך 63,750 ₪.
   ג. שיפוץ מוסדות חינוך- סך 220,000 ₪.
   ד. שיפוץ מבני תרבות, מרכז נוער- סך 30,000 ₪ (יתווסף למענק 1354/19).
2. התקציב המאושר הנו במסגרת תכנית החומש, הקדמות מימון עד שנת 2023.
3. הבקשות שהגשתם במערכת מנו״ף אושרו ב- 20.8.20.
4. הקדמת הקצאות מפעל הפיס לרשויות המקומיות מהווה מקדמה המותנית בהצטברות עתידית מספקת של רווחים בפועל במפעל הפיס לצורך ביצועה (להלן ״הרווחים הצפויים״) בהתאם לדוחות הכספיים והוראות ההיתר. מפעל הפיס יהיה רשאי לדרוש מהרשות המקומית השבת כל מקדמה שתועבר מעבר לחלק היחסי של הרשות המקומית ברווחים בפועל. מובהר בזאת כי הרשות המקומית תהיה מחויבת בהשבת המקדמה ככל ותידרש כאמור.
5. אישור הקדמת המימון הינה בכפוף לחתימת הרשות על כתב התחייבות המסדיר את קיזוז הכספים שאושרו כמקדמה מתוך אמת המידה העתידית של הרשות.
6. מימוש המענקים הינו בהתאם להנחיות המפורטות המופיעות במנו״ף.

בכבוד רב,

יעקב בנבנישטי
מנהל אגף הקצאות ובקרת מבנים

העתקים:
מר אביגדור יצחקי, רו״ח – יו״ר מפעל הפיס
מר בנימין דרייפוס– מנכ״ל מפעל הפיס
מר דניאל גולדשטיין– גזבר הרשות
גב׳ יוספה אדלשטיין – מנהלת תפעול, אגף הקצאות ובקרת מבנים, מפעל הפיס
גב׳ עירית בן מנחם – מנהלת מח׳ מבני פיס ומחשוב, מפעל הפיס
מר אבי דבי- מנהל מח׳ מבני תרבות, מפעל הפיס

WORLD LOTTERY ASSOCIATION CERTIFIED WLA RESPONSIBLE GAMING FRAMEWORK LEVEL 4 / VALID UNTIL 2012

סך של עד 11,250 ש"ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

סך התמיכה הכולל המאושר למיזם מערך שירות דיגיטלי אחוד לניהול הקשר והשירות לתושב - סך של עד 374,531 ₪.

סך התמיכה הכולל - סך של עד 374,531 ₪.

תוקף ההתחייבות : עד ליום 31.12.2023

ניתן להגיש דו"חות ביצוע עד 31.12.24

התשלום בגין כתב התחייבות זה יבוצע בכפוף לעמידה בכל אחד מהתנאים הבאים:

1. **עמידת הרשות המקומית במבחני התמיכה**

א. הפעילות שבוצעה תואמת את מטרות התמיכה ואת בקשת התמיכה שהגישה הרשות המקומית, לרבות פרטים ומסמכים שמסרה הרשות המקומית במענה לבקשת המשרד לקבל השלמות ו/או הבהרות, ככל שהיו. בפרט, הפעילות שבוצעה תואמת את תכנית העבודה ואת תקציב תכנית העבודה, כפי שאושרו על-ידי ועדת התמיכות. מצ"ב הצעת התקציב שאושרה - נספח א'1 לאוגדן "טפסים לבקשת תמיכה לשנות הכספים 2019 - 2021" (להלן: "**אוגדן הטפסים**"), כ**נספח א'** לכתב התחייבות זה. **ככל שיש לכם ספק בדבר אי עמידה באיזה מתנאי התמיכה, הנכם מוזמנים לפנות אלינו לקבלת חוות דעת מוקדמת.**

ב. הפעילות בוצעה בתקופה המאושרת - 12/2023-01/2021. הרשות המקומית תצהיר במסגרת דוח הביצוע הראשון שיוגש על-ידה מהו מועד התחלת הפעילות הנתמכת. מובהר, כי המשרד לא ישלם בגין פעילות שבוצעה לפני מועד התחלת הפעילות הנתמכת המוצהר על-ידי הרשות או לאחר יום 31.12.2023.

ג. הוגשו באופן תקין ומלא כלל המסמכים הנדרשים לפי מבחני התמיכה, ובכלל זה מסמכי יסוד ומסמכים שנתיים הנדרשים מרשות מקומית מבקשת תמיכה מהמדינה כמפורט באוגדן הטפסים, המהווה חלק בלתי נפרד ממבחני התמיכה.

ד. בדיקה ואישור של היחידה המקצועית במטה ישראל דיגיטלית.

2. **דיווח על הביצוע**

א. על הרשות המקומית להגיש דו"ח ביצוע מדי חצי שנה, בגין תקופה בת שישה חודשים שקדמה למועד הדיווח.

ב. דו"ח הביצוע יכלול הצהרות, דיווח תוכני מילולי וכן דיווח כספי באמצעות קובץ אקסל, ויפרט אודות ההכנסות וההוצאות בעבור הפעילות הנתמכת על-ידי המשרד במסגרת מבחני התמיכה שבנדון, בהתאם לנוסח ולהנחיות שיישלחו בהמשך לכתב התחייבות זה.

ג. דו"ח הביצוע יוגש כקבצים מקוריים וכקבצים סרוקים וחתומים על ידי מנכ"ל הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית.

ד. דוח הביצוע יוגש עד ליום האחרון לחודש האחרון בתקופה של שישה חודשים.

3. **דרישות נוספות מתחום הגנת הפרטיות**

א. בנוסף לעמידה בקריטריונים ובתנאים שנקבעו במבחני התמיכה, הן באופן כללי והן ביחס לכל מיזם דיגיטלי כשלעצמו, ככל שהמיזם הדיגיטלי כולל משיכה ו/או שליפה של נתונים ו/או של מידע, מבסיסי נתונים ו/או ממאגרי מידע אשר אינם בבעלותה של הרשות המקומית, לרבות מבסיסי נתונים ו/או ממאגרי מידע ברשת האינטרנט, הרי שהדבר ייעשה מבסיסי נתונים ו/או ממאגרי מידע חוקיים אשר אינם מפרי זכויות, בהתאם למסמכים המשפטיים המחייבים החלים עליהם, לרבות התקנון, תנאי השימוש ומדיניות הפרטיות שלהם. הוא הדין באשר לחיבור למערכות מחשב

משרד הדיגיטל הלאומי
ישראל דיגיטלית

25 בינואר 2021

י״ב בשבט תשפ״א

מספר בקשת תמיכה 1001151056

לכבוד
מגדל
נשלח בדוא״ל - ovadiaih@walla.com

שלום רב,

הנדון: **התחייבות כספית - תמיכה לתקופה 1/2021-12/2023**

בעבור תכנון, הקמה, שדרוג, תפעול ותחזוקה של מיזמים דיגיטליים מתקדמים ברשויות מקומיות ובאשכולות רשויות מקומיות – מסלול א׳

הננו שמחים להודיעכם כי, בכפוף לסעיפים 1-4 להלן, ועדת התמיכות במשרד לשוויון חברתי (להלן: "**המשרד**"), בהסתמך על ההצהרות והפרטים שמסרתם ו/או תמסרו למשרד לצורך קבלת התמיכה שבנדון, אישרה למגדל תמיכה בעבור תכנון, הקמה, שדרוג, תפעול ותחזוקה של מיזמים דיגיטליים מתקדמים ברשויות מקומיות ובאשכולות רשויות מקומיות **אך ורק ביחס לתקופה 1/2021-12/2023** (להלן: "**תקופת התמיכה**"), לפי פירוט המיזם/ים המפורט/ים להלן:

- **עבור מיזם דיגיטלי מס׳ 1 - מערך שירות דיגיטלי אחוד לניהול הקשר והשירות לתושב: מסוג מערך שירות דיגיטלי אחוד לניהול הקשר והשירות לתושב.**

א. עבור הקמת פורטל אזור אישי לתושב -

סך של עד 55,282 ש״ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

ב. עבור הקמת תהליכים דיגיטליים -

סך של עד 206,914 ש״ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

ג. עבור הקמת מערכת מסחר אלקטרונית -

סך של עד 24,217 ש״ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

ד. עבור אתר אינטרנט בחרום -

סך של עד 23,341 ש״ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

ה. עבור אפליקציה למובייל לתושב -

סך של עד 53,527 ש״ח ובלבד שלא יעלה על 75% מהפעילות בפועל.

ו. עבור יעוץ בנושא המיזם -

כרטיס הנהלת חשבונות

מתאריך רישום	: 01/01/2018	עד תאריך רישום	: 14/02/2021		
מתאריך ערך	: 01/01/1990	עד תאריך ערך	: 31/12/2699		
מחשבון נגדי	: 0	עד חשבון נגדי	: 9999999999		
מסכום	: -999999999999.99	עד סכום	: 999999999999.99		
מסטטוס	: 10	עד סטטוס	: 40		
מיון	: מספר סידורי)סדר עולה(	הדפסת תשלומים מעותדים (הנה"ח)	: לא		
מצב חשבון	: פתוח	הדפסת תשלומים מעותדים (תשלומים)	: לא		
הדפסת שורות זכות בחשבונית מס הנוצרת מחשבונית עסקה	: לא				
כרטיסים פעילים בלבד	: כן	הדפסת סיכום שנתי	: כן	סה"כ לדוח כולל י. פתיחה	: כן
הדפסת סכום אפס	: לא	הדפסת סיכום יומי	: לא	כולל שיריון	: לא
קפיצת דף אחרי חשבון	: לא	חישוב סה"כ כמות	: לא	כולל קליטה	: כן

מספר חשבון : 2073121930 איבזור מרכז הפעלה מצב חשבון : פתוח

פרוייקט : 731 איבזור מרכז הפעלה תקציב מעודכן : 22,984.00

יתרה עד תאריך רישום 01/01/2018 : 0.00 יתרת פתיחה : 0.00

פקודה	תאריך רישום	תאריך ערך	תיאור	חשבונית	מספר הזמ/חוז	ח-ן נגדי	חובה	זכות	יתרה
28536	10/05/2018	08/04/2018	יובל רחמקין	95	18089	6110026000	6,084.00		6,084.00
29223	09/12/2018	05/12/2018	אבו נימר בלאל	38	18331	6010148000	3,000.00		9,084.00
291816	20/08/2019	08/08/2019	ביטון אלקטרוניקה ומחשבים	395	18303	6020010000	13,150.00		22,234.00
20506	01/01/2020	01/01/2020	העברת הוצאה מחשוב מתבר לרגיל			1993000750		-2,200.00	20,034.00
201407	22/11/2020	17/11/2020	ביטון אלקטרוניקה ומחשבים	563	20420	6020010000	2,950.00		22,984.00

יתרה ל 01/01/2018	: 0.00		(ע)
סה"כ חובה	: 22,984.00		
סה"כ זכות	: 0.00		
סה"כ לחשבון	: 22,984.00		(ג)

סיכומים לחשבון

חובה	: 22,984.00	זכות	: 0.00		
יתרות אב	: 22,984.00	תנועות זמניות	: 0.00		
שיריון	: 0.00	שיריון מותנה	: 0.00	סה"כ שיריון :	0.00
תקציב	: 22,984.00	יתרה תקציבית	: 0.00		

כרטיס הנהלת חשבונות

מתאריך רישום	: 01/01/2017	עד תאריך רישום	: 15/06/2021		
מתאריך ערך	: 01/01/1990	עד תאריך ערך	: 31/12/2699		
מחשבון נגדי	: 0	עד חשבון נגדי	: 9999999999		
מסכום	: -999999999999.99	עד סכום	: 999999999999.99		
מסטטוס	: 10	עד סטטוס	: 40		
מיון	: מספר סידורי)סדר עולה(	הדפסת תשלומים מעותדים (הנה"ח)	: לא		
מצב חשבון	: פתוח	הדפסת תשלומים מעותדים (תשלומים)	: לא		
הדפסת שורות זכות בחשבונית מס הנוצרת מחשבונית עסקה	: לא				
כרטיסים פעילים בלבד	: כן	הדפסת סיכום שנתי	: כן	סה"כ לדוח כולל י. פתיחה	: כן
הדפסת סכום אפס	: לא	הדפסת סיכום יומי	: לא	כולל שיריון	: לא
קפיצת דף אחרי חשבון	: לא	חישוב סה"כ כמות	: לא	כולל קליטה	: כן

מספר חשבון : 2070421750 סיוע באחזקת בסיס מג"ב מצב חשבון : פתוח

פרוייקט : 704 סיוע באחזקת בסיס מג"ב תקציב מעודכן : 14,000.00

יתרה עד תאריך רישום 01/01/2017 : 0.00 יתרת פתיחה : 0.00

פקודה	תאריך רישום	תאריך ערך	תיאור	חשבונית	מספר הזמ/חוז	ח-ן נגדי	חובה	זכות	יתרה
27692	27/08/2017	21/08/2017	מערכת מחשב כוללת לתחנת שיטור	1339		6010112000	4,230.00		4,230.00
29182	25/11/2018	05/11/2018	שירות מזור א' בע"מ	11291	18306	6010053000	2,690.00		6,920.00
29257	24/12/2018	04/12/2018	שמוליק שלטים דיגיטל	2030	18310	6210037000	878.00		7,798.00
200356	23/02/2020	23/02/2020	ביקור טכנאי חדר מצב	556		6100110000	304.00		8,102.00
200617	19/03/2020	03/03/2020	"יאיר"המוקד לאבטחה ומיגון	100573	20077	6100110000	2,211.00		10,313.00
200628	19/03/2020	12/03/2020	רחמני ששון- (לכבוד שבת קו	1218	20076	6200026000	280.90		10,593.90
201422	26/11/2020	18/11/2020	"יאיר"המוקד לאבטחה ומיגון	647	20381	6100110000	632.00		11,225.90
201487	16/12/2020	13/12/2020	ביטון אלקטרוניקה ומחשבים	624	20464	6020010000	280.00		11,505.90
20666	19/03/2020	12/03/2020	העברה לתקציב רגיל			1723000780		-280.90	11,225.00
20667	16/12/2020	16/12/2020	העברה לתקציב רגיל			1723000420		-280.00	10,945.00
20668	07/05/2020	07/05/2020	העברה לתב'ר 704			1723000780	950.00		11,895.00
20669	05/04/2020	19/03/2020	העברה לתב'ר 704			1723000754	1,462.50		13,357.50
20670	31/12/2020	28/02/2020	העברה לתב'ר 704			1723000541	160.00		13,517.50
20670	31/12/2020	30/04/2020	העברה לתב'ר 704			1723000541	160.00		13,677.50
20670	31/12/2020	31/05/2020	העברה לתב'ר 704			1723000541	160.00		13,837.50
20670	31/12/2020	30/06/2020	העברה לתב'ר 704			1723000541	160.00		13,997.50

יתרה ל 01/01/2017	: 0.00	(ע)
סה"כ חובה	: 13,997.50	
סה"כ זכות	: 0.00	
סה"כ לחשבון	: 13,997.50	(ג)

כרטיס הנהלת חשבונות

מתאריך רישום	: 01/01/2019	עד תאריך רישום	: 02/03/2021		
מתאריך ערך	: 01/01/1990	עד תאריך ערך	: 31/12/2699		
מחשבון נגדי	: 0	עד חשבון נגדי	: 9999999999		
מסכום	: -999999999999.99	עד סכום	: 999999999999.99		
מסטטוס	: 10	עד סטטוס	: 40		
מיון	: מספר סידורי)סדר עולה(	הדפסת תשלומים מעותדים (הנה"ח)	: לא		
מצב חשבון	: פתוח	הדפסת תשלומים מעותדים (תשלומים)	: לא		
הדפסת שורות זכות בחשבונית מס הנוצרת מחשבונית עסקה	: לא				
כרטיסים פעילים בלבד	: כן	הדפסת סיכום שנתי	: כן	סה"כ לדוח כולל י. פתיחה	: כן
הדפסת סכום אפס	: לא	הדפסת סיכום יומי	: לא	כולל שיריון	: לא
קפיצת דף אחרי חשבון	: לא	חישוב סה"כ כמות	: לא	כולל קליטה	: כן

מספר חשבון : 2077721750 פיצוי בגין עקירת עצים לחקלאים מצב חשבון : פתוח

פרוייקט : 777 פיצוי בגין עקירת עצים לחקלאים תקציב מעודכן : 339,042.00

יתרה עד תאריך רישום 01/01/2019 : 0.00 יתרת פתיחה : 0.00

פקודה	תאריך רישום	תאריך ערך	תיאור	חשבונית	מספר הזמ/חוז	ת-ן נגדי	חובה	זכות	יתרה
291863	03/09/2019	02/09/2019	פיצוי עקירת עצי מנגו ע"פ פס"ד	1122		6200140000	178,425.00		178,425.00
210043	16/02/2021	16/02/2021	פיצוי עקירת עצים ליוסי כהן	67874842		6120081000	137,280.00		315,705.00

יתרה ל 01/01/2019	: 0.00	(ע)
סה"כ חובה	: 315,705.00	
סה"כ זכות	: 0.00	
סה"כ לחשבון	: 315,705.00	(ג)

סיכומים לחשבון

חובה	: 178,425.00	זכות	: 0.00		
יתרות אב	: 178,425.00	תנועות זמניות	: 137,280.00		
שיריון	: 0.00	שיריון מותנה	: 0.00	סה"כ שיריון :	0.00
תקציב	: 339,042.00	יתרה תקציבית	: 23,337.00		

15

חוק עזר למגדל (מודעות ושלטים), התש"ס-2020

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 22 ו-24 לפקודת המועצות המקומיות, מתקינה המועצה המקומית מגדל לפי חוק עזר זה:

פרק ראשון: פרשנות

הגדרות

1. בחוק עזר זה -

"**בית עסק**" או "**עסק**" - כל מקום שבו מתנהל עסק, לרבות מקום המשמש למתן שירותי מכירה או ייצור, לרבות חנות, כל-בו, מרכול, משרד, מפעל, בית מלאכה או מחסן;

"**יום**", "**חודש**", "**שנה**" - כהגדרתם בסעיף 3 לחוק הפרשנות, התשמ"א-1981, או חלק מהם;

"**מודעה**" - הודעה, כרזה, כרוז, צילום, תחריט, ציור, שרטוט, תמונה, כתובת, סמל תבנית, אות, מיתקן ויוצא בהם, המוצגים באופן כלשהו, דרך קבע או באופן ארעי, על אקרן בית קולנוע או במקום ציבורי, לרבות הודעה המתפרסמת באוויר וברכב נע או נייח, או הודעה המותקנת ומתפרסמת במקום ציבורי או בארגז ראווה ושאינם שלט;

"**מפקח**" - עובד המועצה שראש המועצה הסמיכו בכתב לצורכי פיקוח וביצוע הוראות חוק עזר זה;

"**מקום ציבורי**" - כל מקום המיועד ומשמש כולו או עיקרו לציבור או מקום הנשקף לציבור ולרבות רחוב וכל מקום אחר הנשקף אליו;

"**מ"ר**" - מטר רבוע או חלק ממנו; החיוב המינמאלי יהיה התעריף הנקוב לאחד למ"ר.

"**מיתקן פרסום עירוני**" - מיתקן או נכס בשטח ציבורי, המצוי בבעלות המועצה או בהחזקתה, המשמש לפרסום או הדבקת מודעות, לרבות לוח מודעות וכן מיתקן המוצב על נכס עירוני;

"**נכס**" - בניין, מקרקעין, לרבות דבר המחובר אליהם או הנטוע בהם, מיטלטלין, כלי רכב, נגררים, קרונות ניידים או לא ניידים או מבנים יבילים;

"**עינוג ציבורי**" - כהגדרתו בסעיף 3(ב) לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968;

"**המועצה**" - מועצת מגדל;

"**פרסום**" - התקנה או הצגת שילוט, בדרך כלשהי, בין מסחרית ובין אחרת, למעט פרסום באמצעות מסמך המופץ או מחולק לציבור במקום ציבורי בתחום המועצה;

"**פרסום חוצות**" - שלט או מודעה שתוכנם מתחלף מעת לעת, המתפרסם על ידי גוף שעיסוקו בפרסום מסוג זה;

"**ראש המועצה**" - לרבות עובד מועצה שראש המועצה הסמיכו בכתב לעניין חוק עזר זה, כולו או מקצתו, בהתאם להוראות סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975;

"**רישיון**" - רישיון שנתן ראש המועצה לפי סעיף 4;

"**רישיון שילוט מותנה**" - רישיון הניתן לשלט, שהוצב בלי שניתן בעבורו רישיון, ובו תנאים להסדרת השלט בהתאם להוראות חוק עזר זה, במהלך התקופה שתיקבע בו;

"**שטח ציבורי**" - רחוב, לרבות מדרכה, שדרה, כניסה או מעבר של מרכז מסחרי או של בית משרדים, סמטה, משעול, נתיב להולכי רגל, כיכר, רחבה, חצר, מגרש ספורט, טיילת, חניון, גשר, גינה, מבוי, מפלש, ומקום פתוח שהציבור משתמש בו או נוהג לעבור בו או שהציבור נכנס אליו או רשאי להיכנס אליו, ובלבד שהשטח בבעלות ציבורית;

"**שטח שילוט**" - השטח שבתחום הקווים המחברים את קצות השילוט, כולל המסגרת; בשילוט רב-צדדי יחושב השטח כאילו היה כל צד שילוט נפרד;

"**שילוט**" - שלט או מודעה;

"**שילוט אלקטרוני**" - שילוט המתפרסם באמצעים אלקטרוניים או ממחושבים, לרבות דרך הארה, הסרטה או הקרנה;

"**שילוט מתחלף**" - שילוט שניתן להציג על גביו או באמצעותו כמה מודעות או שלטים, בזה אחר זה, בהפרשי זמן כלשהם;

"**שילוט רב-צדדי**" - מיתקן לשילוט שניתן לראותו מכמה צדדים, ועליו מפורסמות כמה מודעות או שלטים במקביל;

"**שלט**" - הודעה שנועדה לפרסם עסק או עיסוק, לרבות הודעה המכילה את שמו של האדם, מקצועו, שמו או טיבו של עסק או מוסד, כתובתו או סמלו המסחרי של מצרך המשווק והמיוצר במקום או צירוף שלהם, שמחוברת לבניין, לרבות מיתקן הנושא את ההודעה שאינו מחובר לבניין ומוצב בשטח המגרש שבו נמצא הבניין, לרבות הודעה המכילה גם את שמו או סמלו של מוצר המשווק ואינו מיוצר במקום או של חברה המייצרת או משווקת מוצר כאמור, שעסקה אינו מתנהל במקום שבו מותקן השלט;

"**שלט מואר**" - שלט המואר על ידי גוף תאורה, בין פנימי ובין חיצוני, והגורם לשלט להאיר באופן קבוע או זמני או מתחלף או מהבהב.

"**שלט גג**" – שלט הממוקם על גג מבנה ואו על דופן הגג.

"**שלט נוסף**" – כל שלט מעבר לשלט הראשון.

"**שלט גדול**" – כל שלט שגודלו מעל 10 מ"ר.

"**שלט מעל קומת הקרקע**" – כל שלט שניצב מעל תקרת קומת הקרקע.

פרק שני: רישיון שילוט

הצגת שילוט

2. לא יציג, לא יתקין, לא יפרסם אדם שילוט, ולא ירשה למי שפועל מטעמו לפרסם שילוט, ולא יגרום לפרסום שילוט, אלא לפי רישיון שניתן כדין מאת ראש המועצה ובהתאם לתנאי הרישיון, ולאחר ששילם אגרת שילוט בהתאם לקבוע בתוספת הראשונה (להלן - אגרת שילוט).

בקשה לרישיון

3. המבקש לפרסם שילוט, יגיש בקשה בכתב לראש המועצה, בטופס בקשה להצגת שלט הנהוג במועצה, יפרט את שמו ואת מענו ויצרף לבקשתו -

(1) פירוט שמו ומענו של הנכס;

(2) תצלום חזיתי של הנכס;

(3) תרשים של השלט המוצג, מידותיו ומקום הצגתו;

(4) פירוט סוג השלט, צורתו, מידותיו, חומריו, צבעו, תוכנו, המסגרת שעליה יותקן השילוט או המיתקן הנושא אותו, מטרות פרסומו ודרכי השמירה עליו;

(5) אם השילוט מואר או שילוט אלקטרוני הכרוך באספקת חשמל, יצורף לתכנית אישור חשמלאי מוסמך המעיד כי הוא אחראי לתקינות השילוט;

(6) מסמך המאשר את הסכמת הבעל הרשום של הנכס שעל גביו יפורסם השילוט; אם הנכס בבעלות משותפת של כמה בני אדם, תצורף לבקשה הסכמת כל הבעלים הרשומים או הנציגות המוסמכת על פי כל דין;

(7) כל מסמך נוסף שיידרש על ידי ראש המועצה.

רישוי

4. (א) רשאי ראש המועצה לתת רישיון לשילוט, לסרב לתתו, לבטלו, לשנותו, לכלול בו תנאים, להוסיף עליהם ולשנותם, ובין השאר לקבוע הוראות בדבר מקום הצבתו, גודלו, צבעו, תוכנו וצורתו של השילוט, החומר שממנו נעשה, מועדי הצגתו, ותנאים בדבר מניעת רעש ומטרדים ושמירת הניקיון בסמוך לשילוט.

(ב) הוצב שלט שלא ניתן בעבורו רישיון, רשאי ראש המועצה, לתת רישיון שילוט מותנה ובו תנאים להסדרת השלט בהתאם להוראות חוק עזר זה, בתוך התקופה שתיקבע ברישיון השילוט המותנה.

(ג) בכל הנוגע לשילוט המתחלף מטבעו, בכפוף למתן רישיון תשולם אגרה שנתית בעבור שילוט זה.

(ד) לא יינתן רישיון לשילוט אם פרסומו או הצגתו מהווה עבירה על פי דין או אם לדעת ראש המועצה השילוט מהווה פגיעה בתקנת הציבור או ברגשותיו.

אגרת שילוט

7. (א) בעד מתן רישיון לשלט או בעד חידושו, או בעד הצבתו, תשולם למועצה אגרה שנתית, בשיעורים הנקובים בתוספת הראשונה.

(ב) על בעל רישיון לשלם אגרה בעבור כל שנה שבה נשאר השלט במקומו.

(ג) בעד הצבת שלט למשך תקופה קצרה משנה, תחושב אגרה בעד כל חודש בשיעור של 10% משיעור האגרה השנתית כלהלן ובלבד שסך האגרה אשר ישולם לא יעלה על שיעור האגרה השנתית:

(1) הוצג שלט, תשולם אגרה בעד התקופה שבין מועד הצבת השלט לבין 31 בדצמבר של אותה שנה; לעניין זה, **"מועד הצבת השלט"** - 1 בינואר של אותה שנה, אלא אם כן הוכח להנחת דעת ראש המועצה כי השלט הוצג בחודש אחר באותה שנה;

(2) הוסר שלט והודעה על כך נמסרה לראש המועצה בכתב, תוחזר האגרה ששולמה בעד התקופה שבין ה-1 לחודש שלאחר מסירת ההודעה לבין 31 בדצמבר של אותה שנה; לעניין סעיף קטן זה לא תחול ההגדרה "שנה" הקבועה בסעיף 1.

(ד) הוצג שלט שלא בהתאם להוראות חוק עזר זה וניתן לאחר מועד ההצגה רישיון להצגת השלט האמור, ישלם המבקש למועצה אגרת שילוט בעד התקופה שמיום הצגת השילוט בפועל.

(ה) הוצג שלט בלא רישיון או בניגוד לתנאיו, או בניגוד להוראות חוק עזר זה או בניגוד להוראות כל דין, לא יגרע הדבר מחובת מפרסם השלט לשלם את האגרות האמורות מיום הצגתו של השילוט.

(ו) ראש המועצה רשאי לפטור מציג שלט מתשלום אגרה, כולה או מקצתה, בגלל אופיו הציבורי של השלט

תוקף הרישיון

8. תוקפו של רישיון הוא עד 31 בדצמבר בשנה שבה ניתן, אלא אם כן צוין ברישיון מועד אחר.

חידוש הרישיון

9. (א) בקשה לחידוש רישיון תוגש בכתב לראש המועצה 30 ימים לפחות לפני תום תוקפו, ותכלול הצהרה של מגיש הבקשה, לפי הנוסח הקבוע בתוספת השנייה לחוק עזר זה, ולפיה לא בוצע כל שינוי בשילוט, לרבות במידותיו, בתוכנו, באופן הצבתו ובשאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3.

(ב) לא יהיה תוקף לחידוש רישיון אם חודש על סמך הצהרה כוזבת.

(ג) הוגשה בקשה לחידוש רישיון כאמור בסעיף קטן (א), ושולמה אגרת שילוט מראש בגין תקופת חידוש הרישיון, יראו את מגיש הבקשה כמחזיק ברישיון שילוט תקף בגין תקופת החידוש, וזאת עד לחידושו של הרישיון כמבוקש, למעט אם נשלחה על ידי ראש המועצה הודעה בכתב ולפיה סירב לחידוש הרישיון.

ציון פרטים

10. לא יפרסם אדם שילוט, אלא אם כן צוינו בו שמו ומענו של מפרסם השילוט, מתקינו או יצרנו; יצוינו הפרטים מחוץ לשלט, יחויבו ברישיון ואגרה בנפרד.

עינוג ציבורי

11. בקשה לפרסום עינוג ציבורי יכול שתתייחס לתמונות או למודעות, המשתנות מדי פעם לפי המופעים, ועל אף האמור בסעיף 3 לחוק העזר לא יידרש מפרסם תמונות או מודעות כאמור להגישן לראש המועצה, ובלבד שהמועצה לביקורת סרטים ומחזות אישרה אותן לפי סעיף 5 לפקודת סרטי הראינוע, 1927.

סייג לתחולה

12. (א) הוראות פרק זה לא יחולו על -

(1) דגל המשמש כסמל של מדינה או ארגון בעל אופי ציבורי או דתי, ובלבד שהצגתו היא כדין ואינה משמשת לפרסומת מסחרית;

(2) שילוט של הממשלה, המועצה ובתי המשפט;

(3) מודעה הנישאת בידי אדם במהלך אסיפה או הפגנה;

(4) מודעות ושלטים בעלי אופי פוליטי;

(5) שילוט שחובה להציג על פי דין ובלבד שהוצב בהתאם להוראות החוק הרלוונטי;

(ב) על אף האמור בסעיף קטן (א), רשאי ראש המועצה להורות על מקום הצגתו של שילוט כאמור בסעיף זה, והמציג יציגו בהתאם להוראות ראש המועצה.

פרק שלישי: שלטים ומודעות אסורים

שילוט אסור

13. לא יציג או יפרסם אדם שילוט, לא יגרום לפרסומו ולא יינתן רישיון לשילוט שהתקיים בו אחד מאלה:

(1) הוא גורם נזק או מטרד כלשהו, לרבות רעש, ריח, אור או כיוצא בהם, או שהוא פוגע באיכות הסביבה;

(2) על פי קביעת ראש העיר בהתייעצות עם הועדה המקצועית , יש בפרסום כדי לפגוע בתקנת הציבור או ברגשותיו בהתאם להרכב אוכלוסייתו וייחודו;

(3) הוא עלול לסכן חיי אדם או לפגוע בבטיחות, להטעות או להפריע לתנועת כלי רכב או הולכי רגל;

(4) הוא חוסם דלת, חלון, יציאת חירום או פתח אחר, או מפריע למעבר בהם;

(5) הוא מתפרסם במקום ציבורי שבו לציבור יש זכות מעבר, שלא על גבי מיתקן המיועד לכך שאושר בידי ראש המועצה;

(6) הוא מוצג על מזגן אוויר, צינור ביוב, צינור אוויר, עמוד חשמל, מיתקן טלפון, מיתקן להפעלת רמזור, אנטנה, עמוד צופרים, תמרור או כיוצא בהם או שהוא מוצג במקום שנועד לציוד ולמיתקנים לכיבוי שריפות;

(7) הוא מסתיר פרטים בעלי ייחוד או ערך ארכיטקטוני, קשתות או עמודים או פוגם במראה החיצוני של המבנה;

(8) הוא מוצג על מבנה המשמש למגורים בלבד, אלא אם כן השילוט הוא של אדם המנהל במבנה את עסקו כדין; הוראות סעיף קטן זה לא יחולו על שילוט שנועד להזדהות, לחיזוק או לקידום רעיון פוליטי, דעה פוליטית, סיעה או מפלגה פוליטית.

חזקת אחריות

14. לעניין הוראות חוק עזר זה ולעניין חיוב באגרה, יראו כל אחד מהמפורטים להלן כמי שפרסם או הציג שילוט, זולת אם הוכיח אחרת:

(1) מי ששמו, עיסוקו או עניינו מתפרסם בשילוט;

(2) מי שהזמין את ייצור השילוט או שילם בעדו;

(3) בעל הנכס שעליו הוצג השילוט;

(4) אדם שהשילוט הותקן במקום עיסוקו.

פרק רביעי: הוראות שונות

שילוט על בית העסק

15. (א) שילוט של עסק יוצג בחזית המבנה שבו מתנהל העסק, אלא אם כן התיר ראש המועצה אחרת.

(ב) אורכו המרבי של שילוט עסק לא יעלה על אורך החזית של בית העסק, אלא אם כן התיר ראש המועצה אחרת.

שפה

16. לא יפרסם אדם מודעה ולא יציג שילוט, אלא אם כן נתמלא בהם אחד מאלה:

(1) הם כתובים בשפה העברית;

(2) ביקש אדם להציג שלט שהכיתוב בו הוא בשפה שאינה עברית, ייווסף לו כיתוב בעברית התופס לפחות שליש משטחו.

שילוט מואר

17. (א) לא יאיר אדם שילוט בחשמל ולא יציג שילוט אלקטרוני, אלא אם כן המיתקן מצויד במפסק פחת, צנרת החשמל מוסתרת, השילוט עבר ביקורת של חשמלאי מוסמך ואישורו על כך בכתב מצוי בידי בעל העסק או המפרסם.

(ב) ראש המועצה רשאי לאסור או להתנות תנאים לאדם להאיר או לגרום להארת שילוט אם, לדעתו, הדבר מהווה סכנה או מפריע לתושבי הסביבה, לתנועה או לעוברים ושבים, ובעל השילוט יציית להוראות ראש המועצה.

שינוי שילוט

18. (א) לא ישנה אדם שילוט קיים, אלא אם כן קיבל רישיון לאותו שינוי (להלן - רישיון נוסף) האמור בסעיפים 2 עד 9 יחול גם על רישיון נוסף.

(ב) שינה בעל רישיון, בתקופת תוקף הרישיון, את השילוט, את סוגו, את צורתו, את מידותיו, את מיקומו או את תוכנו, בניגוד לסעיף קטן (א), יפקע תוקף הרישיון.

(ג) התחלף העוסק בעסק שבו מוצג שלט תוך תקופת תוקפו של הרישיון לשלט האמור, ולא חל בו שינוי כאמור בסעיף קטן (ב), רשאי ראש המועצה להעביר את רישיון השלט על שם העוסק החדש, כאילו הוא ביקש רישיון לאותו שלט.

אחזקה וחובת הסרה

19. (א) בעל רישיון שילוט יחזיק את השילוט בצורה נקייה ותקינה ולפי דרישת ראש המועצה יתקן, יסיר או יחליף שילוט שניזוק, הושחת או התבלה.

(ב) על בעל רישיון להודיע בכתב למועצה על הסרת שלט, בתוך 7 ימים מיום הסרתו.

(ג) בעל רישיון שילוט יסיר את השילוט, בתוך 30 ימים מקרות אחד האירועים האלה:

(1) תום השימוש בשלט, פקיעת הרישיון או ביטולו;

(2) סגירת העסק המתפרסם בשילוט, משחדל בעל העסק למכור את המוצר או לספק את השירות נושא השילוט;

(3) משחלף האירוע שפרסם השילוט.

אם לא יסיר השילוט, יחויב באגרה.

איסור הפרעה והצגת רישיון

20. (א) לא יפריע אדם למפקח בעת מילוי תפקידו לשם אכיפת חוק עזר זה.

(ב) בעל רישיון יציג את הרישיון לפני המפקח לפי דרישתו.

הסרת שילוט וביצוע עבודות

21. (א) ראש המועצה או המפקח רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מאדם שפרסם או הרשה לפרסם שילוט בלא רישיון או תוך הפרת תנאי הרישיון או בניגוד להוראה מהוראות חוק עזר זה, להסיר את השילוט על מיתקניו ואבזריו או לבצע עבודות הדרושות לאחזקתו התקינה של השילוט או התאמתו לתנאי הרישיון, או להוראות חוק עזר זה.

(ב) מקבל הודעה כאמור ימלא אחריה בתוך התקופה שנקבעה לה.

(ג) לא מילא אדם הוראות כאמור בסעיף קטן (א), רשאי המפקח להסיר את השילוט או לבצע עבודות הדרושות לאחזקתו התקינה של השילוט, ולגבות מאותו אדם את ההוצאות שהוציאה המועצה בשל פעולות כאמור, ובלבד שהתראה על כך נמסרה לאותו אדם זמן סביר מראש.

(ד) ראש המועצה רשאי להורות ולנקוט פעולות כאמור בסעיף קטן (ג), אף בלא מסירת הודעה בכתב לפי סעיף קטן (א), אם לא הצליח לאתר את אותו אדם בתוך 14 ימים או אם נוכח לדעת שלא ניתן לדעת את שמו ומענו של בעל השילוט מפרסמו או מי שהרשה לפרסמו.

(ה) האמור בסעיף זה אינו גורע מאחריותו הפלילית של אדם בשל הפרת הוראה מהוראות חוק עזר זה ואינו גורע מסמכויות ראש המועצה לפיהן.

מיתקן פרסום עירוני

22. (א) הפרסום במיתקן הפרסום העירוני יהיה כרוך בתשלום.

(ב) על פרסום שילוט על גבי מיתקן פרסום עירוני יחולו הוראות אלה:

(1) ביקש אדם לפרסם שילוט על מיתקן הפרסום העירוני, ישלם אגרת פרסום בשיעור הקבוע בתוספת השלישית ושכר עבודה בעד הפרסום בשיעורים הנקובים בתוספת השלישית (להלן - שכר עבודה);

(2) שילם אדם אגרת פרסום ושכר עבודה, תפרסם המועצה את השילוט במקום המיועד לכך במיתקן הפרסום העירוני;

(3) לא ידביק אדם, פרט לעובד מטעם המועצה, שילוט על מיתקן פרסום עירוני.

(ג) אין באמור בסעיף קטן (ב) כדי לגרוע מכל סמכות המוקנית לראש המועצה להתנות על השימוש במיתקן פרסום עירוני, בקביעת צורת השילוט, גודלו, תוכנו וכיוצא באלה או לפעול כנגד בעל השילוט אם השילוט פורסם בניגוד להוראות חוק עזר זה.

(ד) הוראות סעיף זה לא יחולו על מודעות המפורסמות על ידי המועצה.

שמירת שילוט

23. (א) לא יסיר אדם, לא יקרע, לא יטשטש, לא יקלקל ולא ילכלך מודעה שפורסמה על מיתקן פרסום עירוני או שילוט אחר שפורסם בהתאם להוראות חוק עזר זה, אלא אם כן הותרה הסרת השילוט בידי המועצה.

(ב) לא יסיר אדם, לא יקרע, לא יטשטש, לא יקלקל ולא ילכלך מודעה או שילוט אחר שפורסם בהתאם לחוק עזר זה, אלא אם כן הותרה הסרת השילוט בידי המועצה.

24 אזור לפרסום מיוחד

ראש המועצה רשאי להגדיר רחוב או חלק ממנו או אזור כאזור לפרסום מיוחד, בו ניתן יהיה להציג פרסום על פי הנחיות מיוחדות מטעם הועדה המקצועית לפרסום ולפי התנאים שהיא תקבע לכך.

מסירת הודעה

25. מסירת הודעה לפי חוק עזר זה תהיה כדין, אם נמסרה לידי האדם שאליו היא מכוונת, או נמסרה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה לידי אדם מבני משפחתו הבגירים, או לידי כל אדם בגיר העובד, או המועסק שם, או שנשלחה בדואר רשום אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה.

הצמדה למדד

26. תעריפי האגרות שנקבעו בתוספת הראשונה והשנייה בחוק עזר זה יעודכנו ב-1 בינואר בכל שנה (להלן - יום העדכון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.

הוראת שעה

27. על אף האמור בסעיף 25, יעודכנו סכומי האגרות שנקבעו בחוק עזר זה, במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן - יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש אפריל 2016.

ביטול

28. חוק עזר למגדל (שילוט ופרסום), התשע 2010 - בטל.

תוספת ראשונה

(סעיף 7)

שיעורי אגרה לשלטים

		שיעורי האגרה בשקלים חדשים לכל מ״ר לשנה
(1)	שלט	140
(2)	שלט אלקטרוני	560
(3)	שלט גג	360
(4)	שלט מחוץ למקום העסק	360
(5)	שלט מסוג פרסום חוצות	240
(6)	שלט על גבי חלקו החיצוני של רכב ציבורי או מסחרי	140

לשלטים מסוג (1) , (2) , (3) ו (4) תתווסף תוספת של 100% לתעריף בהינתן לפחות אחד מסוגי השלטים האמורים:

1. **שלט נוסף**
2. **שלט הגדול מ 10 מ״ר**
3. **שלט מעל קומת קרקע**
4. **שלט מואר**

תוספת שנייה

(סעיף 9)

בקשה לחידוש רישיון שילוט

אני עורך הבקשה, החתום מטה ..... מס' זהות ..... מען .....
..... מס' טלפון .....
בעל רישיון שילוט מס' ..... אשר ניתן בתאריך..... (להלן - רישיון השילוט), מצהיר בזה כי לא בוצע שינוי כלשהו בשילוט נשוא רישיון השילוט, לרבות במידותיו, בתוכנו, בצורתו ובאופן הצבתו והפעלתו או בשאר פרטי השילוט כמפורט בסעיף 3 לחוק עזר למגדל (מודעות ושלטים), התשע"ח-2018.

תוספת שלישית

(סעיף 22)

שיעורי אגרה למודעות על מיתקני פרסום עירוניים

בעד מודעה המודבקת על סדרה של 50 מיתקני פרסום עירוניים או חלק מהם, תשולם אגרת הדבקה לשבוע או לחלק ממנו, כדלקמן:

גודל המודעה	שיעורי האגרה בשקלים חדשים
מודעה גדולה (93 × 62 ס"מ)	300
מודעה בינונית (46 × 62 ס"מ)	200
מודעה קטנה (46 × 31 ס"מ)	150

שכר עבודה בעד הפרסום

בעד שכר עבודה על הדבקת מודעה על סדרה של 50 לוחות מודעות של המועצה או חלק מהם לשבוע או חלק ממנו, תשולם אגרת שכר עבודה, כדלקמן:

גודל הגיליון	שיעורי האגרה בשקלים חדשים
גיליון שלם	150
חצי גיליון	150
רבע גיליון	10